

**中共且末县委员会办公室本级 2024 年度部门
决算
公开说明**

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况
 - （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况
 - （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费及公用经费支出情况
 - （二）政府采购情况

(三) 国有资产占用情况说明

十一、预算绩效的情况说明

十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 负责且末县党委日常文电的处理工作，承担且末县党委办公室文件文稿的起草、修改、审核和制发、立卷、归档工作。

2. 承办对中央和自治区、自治州党委决策部署贯彻落实情况的督促检查和中央和自治区、自治州领导同志的指示批示、交办事项的催办落实；负责且末县党委工作部署落实情况的督促检查和且末县党委文件、党委领导同志指示批示的催办落实工作。

3. 负责全面了解且末县稳定、经济与社会发展情况，及时掌握全县各行各业重大动态，对重大问题进行调查研究，为且末县党委科学决策发挥参谋助手作用；围绕且末县党委总体工作部署，负责全县重要信息的收集处理，及时向自治州党委办公室和且末县党委报送信息。

4. 负责且末县党委召开会议的筹备、组织和服务工作；负责且末县党委领导同志的公务活动安排，统筹协调公务活动的接待服务；负责且末县党委的总值班工作。

5. 负责且末县党委领导同志后勤保障的协调服务工作，负责且末县党委重要活动安全保卫协调工作。

6. 负责且末县党委系统信息化建设的统一规划、协调和建设和管理工作。

7. 承担本部门党的建设、党风廉政建设和反腐败、精神文明

建设等工作。

8. 完成且末县党委交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

中共且末县委员会办公室本级 2024 年度，实有人数 37 人，其中：在职人员 23 人，减少 3 人；离休人员 0 人，增加 0 人；退休人员 14 人，增加 1 人。

单位无下属预算单位，下设 4 个科室，分别是：秘书科、档案史志室、综合室、信息督查室。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计587.40万元,其中:本年收入合计587.40万元,使用非财政拨款结余(含专用结余)0.00万元,年初结转和结余0.00万元。

2024年度支出总计587.40万元,其中:本年支出合计587.40万元,结余分配0.00万元,年末结转和结余0.00万元。

收入支出总体与上年相比,减少96.52万元,下降14.11%,主要原因是:1.本年在职人员减少,相关人员经费较上年减少;2.本年减少档案史志局出版五年年鉴,一年县志经费;3.本年为民办实事工作队由中村调整为小村,资金较上年减少。

二、收入决算情况说明

本年收入587.40万元,其中:财政拨款收入587.40万元,占100.00%;上级补助收入0.00万元,占0.00%;事业收入0.00万元,占0.00%;经营收入0.00万元,占0.00%;附属单位上缴收入0.00万元,占0.00%;其他收入0.00万元,占0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出587.40万元,其中:基本支出582.41万元,占99.15%;项目支出4.99万元,占0.85%;上缴上级支出0.00万元,占0.00%;经营支出0.00万元,占0.00%;对附属单位补助支出0.00万元,占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 587.40 万元，其中：年初财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款收入 587.40 万元。财政拨款支出总计 587.40 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 0.00 万元，本年财政拨款支出 587.40 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，减少 96.52 万元，下降 14.11%，主要原因是：1. 本年在职人员减少，相关人员经费较上年减少；2. 本年减少档案史志局出版五年年鉴，一年县志经费；3. 本年为民办实事工作队由中村调整为小村，资金较上年减少。与年初预算相比，年初预算数 553.12 万元，决算数 587.40 万元，预决算差异率 6.20%，主要原因是：年中追加人员工资、社保、公积金基数调增部分资金，导致预决算存在差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 587.40 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，减少 96.52 万元，下降 14.11%，主要原因是：1. 本年在职人员减少，相关人员经费较上年减少；2. 本年减少档案史志局出版五年年鉴，一年县志经费；3. 本年为民办实事工作队由中村调整为小村，资金较上年减少。与年初预算相比，年初预算数 553.12 万元，决算数 587.40 万元，预决算差异率 6.20%，主要原因是：年中追加人员工资、社保、公积金

基数调增部分资金，导致预决算存在差异。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1. 一般公共服务支出(类)427.14 万元,占 72.72%。
2. 社会保障和就业支出(类)89.25 万元,占 15.19%。
3. 卫生健康支出(类)27.31 万元,占 4.65%。
4. 住房保障支出(类)38.71 万元,占 6.59%。
5. 其他支出(类)4.99 万元,占 0.85%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务支出(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项):支出决算数为 384.93 万元,比上年决算减少 56.63 万元,下降 12.82%,主要原因是: 1. 本年在职人员减少,相应人员经费较上年减少; 2. 本年在职人员调入调出,人员职级不同,工资基数不同,导致人员经费较上年减少。

2. 一般公共服务支出(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)其他党委办公厅(室)及相关机构事务支出(项):支出决算数为 42.21 万元,比上年决算减少 64.40 万元,下降 60.41%,主要原因是: 本年减少档案史志局出版五年年鉴,一年县志经费。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):支出决算数为 30.48 万元,比上年决算增加 3.76 万元,增长 14.07%,主要原因是: 1. 本年增加退休人员基础绩效奖,退休费支出增加; 2. 本年退休人员增加,退休费支出增

加。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算数为 48.08 万元,比上年决算增加 5.01 万元,增长 11.63%,主要原因是:本年在职工人员工资基数调增,养老缴费基数上涨,相应支出增加。

5. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算数为 10.69 万元,比上年决算增加 10.69 万元,增长 100.00%,主要原因是:本年新增退休人员,职业年金缴费支出增加。

6. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算数为 21.69 万元,比上年决算增加 2.22 万元,增长 11.40%,主要原因是:本年在职工人员工资基数调增,医疗缴费基数上涨,相应支出增加。

7. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):支出决算数为 5.62 万元,比上年决算减少 0.07 万元,下降 1.23%,主要原因是:在职人员减少,公务员医疗补助减少。

8. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算数为 38.71 万元,比上年决算增加 5.32 万元,增长 15.93%,主要原因是:本年在职工人员工资基数调增,公积金缴费基数上涨,相应支出增加。

9. 其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项):支出决算数为

4.99 万元，比上年决算减少 2.42 万元，下降 32.66%，主要原因是：本年为民办实事工作队由中村调整为小村，资金较上年减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 582.41 万元，其中：人员经费 522.50 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金。

公用经费 59.91 万元，包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度财政拨款“三公”经费支出 1.62 万元，比上年增加 0.20 万元，增长 14.08%，主要原因是：本单位公务用车日渐老化，维修维护成本增加，导致公务用车运行维护费较上年增加。

其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排因公出国（境）费支出。公务用车购置及运行维护费支出 1.62 万元，占 100.00%，比上年增加 0.20 万元，增长 14.08%，主要原因是：本单位公务用车日渐老化，维修维护成本增加，导致公务用车运行维护费较上年增加。公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：2023 年与 2024 年均未安排公务接待费支出。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括本单位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 1.62 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 1.62 万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆加油费、维修费、保险费、审车费、过路费等。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 2 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 2 辆，与公务用车保有量差异原因是：本单位固定资产车辆与公务用车保有量一致无差异。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括本单位无公务接待费。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数

1.62 万元，决算数 1.62 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无因公出国（境）费。公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务用车购置费。公务用车运行费全年预算数 1.62 万元，决算数 1.62 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：本单位无公务接待费。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费及公用经费支出情况

2024 年度中共且末县委员会办公室本级（行政单位和参照公务员法管理事业单位）机关运行经费支出 59.91 万元，比上年减少 75.03 万元，下降 55.60%，主要原因是：严控经费支出，厉行节约，减少经费支出。

（二）政府采购情况

2024 年度政府采购支出总额 39.48 万元，其中：政府采购货物支出 32.83 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 6.66 万元。

授予中小企业合同金额 34.17 万元，占政府采购支出总额的

86.55%，其中：授予小微企业合同金额 33.75 万元，占政府采购支出总额的 85.49%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，房屋 0.00 平方米，价值 0.00 万元。车辆 2 辆，价值 32.74 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 2 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：我单位无其他用车。单价 100 万元(含)以上设备(不含车辆)0 台(套)。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位 2024 年度预算绩效管理形成整体支出绩效自评表 1 个，全年预算总额 0.00 万元，实际执行总额 0.00 万元；预算绩效评价项目 0 个，全年预算数 0.00 万元，全年执行数 0.00 万元。预算绩效管理取得的成效：本单位 2024 年度无预算绩效项目。发现的问题及原因：本单位 2024 年度无预算绩效项目。下一步改进措施：本单位 2024 年度无预算绩效项目。具体附部门整体支出绩效自评表，项目支出绩效自评表和部门评价报告。

十二、其他需说明的事项

本年度本单位整体绩效自评表由主管部门编报并公开。

第三部分 专业名词解释

一、财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 八、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《财政拨款“三公”经费支出决算表》